



Asilo Nido e
Scuola dell'Infanzia

MARIA IMMACOLATA

Via Lamarmora 43, 20831 Seregno • Tel. 0362/237670 • www.mariaimmacolataseregno.it

• INSTAGRAM [nido.materna.immacolata](https://www.instagram.com/nido.materna.immacolata)

• FB Asilo Nido & Scuola dell'Infanzia Maria Immacolata

REGOLAMENTO



SCUOLA DELL'INFANZIA

LA NOSTRA SCUOLA

La scuola dell'infanzia Maria Immacolata è un Ente Morale e, come tale, s'inserisce con il proprio progetto educativo nel contesto vivo della Comunità Parrocchiale di San Giuseppe di Seregno. Si riconosce nell'identità d'ispirazione cristiana ed è aperta a tutti coloro che decidono di affidare i propri bambini, accogliendo tali principi educativi, nel dialogo e nella collaborazione reciproca.

ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA

La Scuola funziona nei giorni feriali, escluso i sabati e festivi, dalle ore **9.00/9.30** (ingresso) alle **15.40/16.00** (uscita). Per chi lo desiderasse, è possibile ritirare i bambini anche dopo pranzo, **alle 13.15**. Le famiglie che ne hanno la necessità, possono chiedere l'iscrizione del bambino al servizio di pre-scuola (**dalle ore 7.45 alle ore 9.00**) e di post-scuola (**dalle ore 16.00 alle ore 17.45**).

La richiesta del servizio deve essere presentata all'atto dell'iscrizione o al massimo entro il 1° di settembre. In caso di una richiesta superiore ai posti disponibili, la priorità sarà data ai genitori entrambi lavoratori (previa attestazione del datore di lavoro).

Eventuali variazioni d'orario dovranno essere concordate e autorizzate dalla direzione e comunque limitate ai casi di effettiva necessità.

L'orario giornaliero sarà il seguente:

9.00 - 9.30	Ingresso e accoglienza.
9.30 - 12.00	Attività didattica in sezione e/o laboratori d'interclasse.
12.00 - 12.45	Pranzo.
12.45 - 13.45	Ricreazione: gioco libero o strutturato.
13.45 - 15.00	Per i piccoli: momento del riposo. Per i mezzani e grandi: attività in sezione e laboratori d'interclasse.
15.00 - 15.40	Attività didattica in sezione.
15.40 - 16.00	Uscita

Non è possibile sostare per nessun motivo nel cortile della scuola in assenza del personale educativo per oggettive ragioni di sicurezza e di responsabilità.

Ricordiamo che il rispetto della puntualità è un valido e necessario contributo al regolare funzionamento delle attività scolastiche.

PROGRAMMAZIONE

La programmazione didattica è definita ogni anno e si sviluppa attraverso diversi lavori e attività che approfondiscono il tema scelto per l'anno scolastico in corso. Le attività svolte si differenziano secondo l'età dei bambini, calibrando il grado di difficoltà rispetto agli strumenti da utilizzare o alle tecniche da applicare ma seguendo sempre come filo conduttore il tema comune, rendendo tutti i bambini partecipi allo stesso modo.

Con cadenza settimanale, invece, i bambini partecipano a dei laboratori (da ottobre a maggio) suddivisi per gruppi d'età: i laboratori, due all'anno suddivisi per gruppi di appartenenza, possono variare sia nell'organizzazione sia nei contenuti, spaziando dalla musica, alla pittura, alla creatività, alla narrazione, ecc. Inoltre tutti i bambini seguono il progetto I.R.C. per l'istruzione della religione cattolica.

La nostra scuola comporta anche la frequenza obbligatoria a un corso di psicomotricità con cadenza settimanale mentre viene offerta facoltativamente la possibilità di frequentare i nostri corsi d'inglese.

LE SEZIONI E IL PERSONALE

Le sezioni sono eterogenee e sono costituite di norma da 28 alunni, salvo diverse disposizioni delle Normative Vigenti.

La formazione delle sezioni compete alla coordinatrice didattica in base ai principi pedagogici proposti dal collegio delle insegnanti.

Le insegnanti sono un totale di dieci: un'insegnante per sezione, 2 insegnanti di inglese (una nella sezione degli azzurri e una nella sezione degli arancioni) presenti 15 ore a settimana (in compresenza con l'insegnante di sezione), un'insegnante jolly di supporto alle quattro sezioni, un insegnante per il pre e il post scuola, un'insegnante d'inglese per il progetto English and Fun e una specialista in psicomotricità.

CALENDARIO

L'anno scolastico inizia il 5 settembre (o il primo giorno utile nel caso cada di sabato o domenica) e termina alla fine del mese di giugno

dell'anno successivo. L'inserimento dei piccoli avviene in modo scaglionato durante le prime settimane di settembre.

I periodi di vacanza durante l'anno sono stabiliti attenendosi al calendario scolastico Ministeriale.

Il centro estivo del mese di luglio, che ci si riserva di garantire in funzione alle richieste da parte delle famiglie e alle necessità della scuola, ha la durata di 3 settimane e può essere gestito da personale esterno. Oltre a questo, la scuola, su richiesta, attiva la 4° settimana come Summer Camp con le insegnanti di inglese.

MENSA

All'interno della scuola dell'infanzia è attivato il servizio di refezione con cucina interna, nel rispetto del Piano di Autocontrollo previsto dalla normativa europea e nazionale in tema di igiene e sicurezza alimentare e qualità. Tutti i generi alimentari sono acquistati da fornitori qualificati che garantiscono prodotti di prima qualità. I prodotti in arrivo devono rispondere a requisiti descritti in specifici capitolati di fornitura e sono sottoposti a controlli qualitativi e quantitativi da parte del personale della cucina.

Il menù è redatto secondo le tabelle dietetiche predisposte da A.T.S. e successivamente approvato.

Tale tabella è esposta nell'atrio della scuola dell'infanzia e una copia viene consegnata alle famiglie all'inizio dell'anno scolastico; diete diverse da quella prevista possono essere richieste dai genitori previa certificazione medica.

Non è consentito ai bambini consumare a scuola alimenti portati da casa, salvo specifiche richieste da parte della scuola.

MODALITA' D'ISCRIZIONE

Le iscrizioni aprono l'11 gennaio di ogni anno (o la prima data disponibile se l'11 cade di sabato o domenica). Sarà possibile fare una pre-iscrizione on-line tramite il nostro sito internet www.mariaimmacolataseregno.it a partire dal 1° dicembre: la pre-iscrizione darà diritto di precedenza e le domane saranno accolte in ordine di arrivo. Nei giorni successivi la scuola invierà alle famiglie la

modulistica e le informazioni per procedere alla conferma dell'iscrizione. Per maggiori informazioni consultare il sito che sarà sempre aggiornato.

All'atto d'iscrizione dovranno essere presentati i seguenti documenti:

- Modulo inviato in precedenza dalla scuola debitamente compilato.
- Fotocopia del certificato vaccinale rilasciato da ATS.
- Permesso di soggiorno per i bambini privi della cittadinanza italiana

La precedenza, al momento dell'iscrizione, sarà data nell'ordine a:

- I bambini che compiono i 3 anni nell'anno corrente dell'iscrizione;
- I bambini della sezione primavera interna che passano alla Scuola dell'Infanzia;
- I fratelli e sorelle degli alunni già frequentanti la struttura o che hanno frequentato gli anni passati;
- Le famiglie che hanno compilato la pre-iscrizione online a partire dal 1° dicembre;
- I residenti in Seregno;
- I residenti fuori comune.

La precedenza sarà comunque riservata a chi compie 3 anni nell'anno corrente dell'iscrizione.

INSERIMENTI NUOVI ISCRITTI

Per i nuovi iscritti, al fine di favorire un migliore inserimento e una graduale ambientazione, l'orario sarà il seguente:

- **I primi 3 giorni di frequenza:** entrata alle ore 10.00 e uscita alle ore 11.30;
- **Da 4° al 6° giorno di frequenza:** entrata dalle ore 9.00 alle 9.30 e uscita alle ore 13.15.

A partire dal **settimo giorno di frequenza** l'orario sarà regolare (entrata dalle 9.00 alle 9.30, uscita dalle 15.40 alle 16.00.)

I bambini che ne avranno fatto richiesta potranno usufruire dei servizi di pre-scuola e dopo-scuola **solo 3 settimane dopo l'inizio dell'inserimento.**

In caso l'insegnante lo ritenesse opportuno, in base alle esigenze di ogni bambino o a causa di assenze durante la frequenza, l'inserimento potrà essere prolungato.

CORREDO PERSONALE

Ogni capo deve essere contrassegnato con nome e cognome.

Ogni bambino deve avere il seguente corredo personale:

- Un sacchettino di stoffa contenente un cambio personale comprensivo di: una maglietta intima, due paia di mutandine, due paia di calze, un paio di pantaloni, una maglietta;
- Un asciugamano piccolo con laccetto da appendere per le mani;
- Grebiule (Preferibilmente del colore della sezione. Chi lo desiderasse può acquistare quelli della scuola al costo di €18);
- Un bicchiere di plastica dura;
- Un paio di scarpe leggere di cambio con lo strappo;
- Una confezione di salviettine umidificate;
- Una foto.

In aggiunta, **solo per i piccoli:**

- Un sacchettino di stoffa per la nanna pomeridiana contenente un lenzuolino con angoli (misura lettino) e un cuscino con federa (**sempre con nome e cognome del bambino**);

Ad ogni bambino sarà assegnato un armadietto che ogni venerdì pomeriggio dovrà essere reso libero a cura dei genitori, per permetterne la pulizia.

E' necessario inoltre, per favorire l'autonomia dei bambini, di vestirli con abbigliamento comodo, preferendo pantaloni con elastico e scarpe con lo strappo, ed evitando salopette, bretelle o cinture.

COLLABORAZIONE SCUOLA-FAMIGLIA

Le famiglie sono tenute a curare la frequenza dei bambini a scuola al fine di favorire un armonico e sereno apprendimento dei valori inerenti la formazione della loro personalità.

I genitori devono prendere coscienza della proposta educativa della scuola, impegnandosi a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione, per il tempo in cui il bambino frequenterà.

La scuola s'impegna a rendere partecipi i genitori attraverso riunioni e colloqui con le insegnanti, fondamentali momenti di condivisione e confronto ai quali è importante partecipare per la buona riuscita del progetto educativo che famiglia e scuola devono portare avanti insieme.

FESTE

La scuola sensibilizza le famiglie affinché lo svolgimento di particolari momenti della vita scolastica quali:

- Festa dei nonni
- Festa di Natale
- Festa di Carnevale
- Festa della Scuola
- Mercatini e iniziative varie

avvengano in forme di collaborazione e partecipazione attiva e discreta.

DELEGHE

Le insegnanti riceveranno personalmente i bambini dagli accompagnatori e non potranno riaffidarli a persone non autorizzate in precedenza con delega dei genitori stessi (alla quale deve essere allegata la fotocopia del documento della persona delegata).

Nel caso di genitori separati o divorziati, il genitore affidatario dovrà consegnare copia della sentenza di affidamento in Direzione.

RETTE E COSTI

La quota di frequenza è stabilita ogni anno. Entro settembre 2024 è previsto il rinnovo della convenzione con il comune di Seregno e le rette potrebbero subire delle variazioni.

Il pagamento è a scadenza mensile e dovrà essere versato entro il **NOVE** di ogni mese (tramite bonifico bancario intestato a Parrocchia San Giuseppe – IBAN IT67D0623033840000015159769).

L'**iscrizione annuale**, comprensiva di assicurazione, è di **€ 100,00**.

In caso di ritiro del bambino la quota non è rimborsabile.

La **retta mensile** per i residenti a Seregno è di **€ 150,00** mentre per i non residenti a Seregno è di **€ 175**.

Inoltre è richiesto, sempre mensilmente, un contributo di **€ 10** per le attività di laboratorio inserite in programmazione (sia per i residenti sia per i non residenti.)

Questo contributo, che copre solo in parte le spese fisse di gestione, non potrà essere ridotto o rimborsato in caso di assenza del bambino o nei mesi che comprendono le vacanze natalizie o pasquali. Solo in caso di assenza consecutiva di tutto il mese è prevista una riduzione a € 90 della retta mensile mentre i servizi aggiuntivi ai quali il bambino è iscritto restano invariati (pre e post scuola, corso d'inglese, psicomotricità, ecc).

Servizi supplementari (previa richiesta dei genitori):

Pre-scuola: dalle 7.45 alle 9.00 al costo di **€ 25,00** mensili.

Dopo-scuola: dalle 16.00 alle 17.45 al costo di **€ 35,00** mensili.

Per coloro che faranno richiesta saltuariamente del servizio, per casi eccezionali o imprevisti, il costo è di € 5 per ogni pre-scuola e di € 5 per ogni dopo-scuola, da versare direttamente all'insegnante.

Nelle attività didattiche è previsto un **Corso di Psicomotricità** obbligatorio per tutti i bambini (una lezione settimanale da ottobre a giugno) tenuto da una specialista esterna. Il costo di tale corso è di **€80 annui**.

Inoltre la nostra offerta formativa prevede la possibilità di frequentare due diversi tipi di **Corsi d'inglese** facoltativi, gestiti da insegnanti madrelingua o bilingue della TC School.

- **English and fun** è un progetto annuale: le lezioni si svolgono **da ottobre a maggio** nell'aula d'inglese e il corso è costituito da una lezione settimanale per i piccoli (della durata di 45 minuti a lezione) **al costo annuo di €130** e di una lezione settimanale per grandi e mezzani (della durata di 1 ora e 30 minuti a lezione) **al costo annuo di €260**.
- **Full English** è un progetto triennale, **da settembre a giugno**: i bambini che si iscriveranno a questo corso saranno raggruppati in **una sezione dedicata, caratterizzata dalla presenza di due insegnanti**, una madrelingua italiana presente tutto il giorno e una madrelingua o bilingue inglese presente 15 ore a settimana (indicativamente tutte le mattine). Il corso ha **un costo mensile di €140**.

Vi informiamo che preso la nostra scuola è attivo anche un corso pomeridiano facoltativo di avviamento allo sport (**“Movimento dalla A alla Z”**) tenuto dalla nostra psicomotricista, al costo annuo di **€ 240** (una lezione alla settimana della durata di 60 minuti da ottobre a maggio)

Maggiori informazioni sono fornite nel corso della riunione dedicata ai nuovi iscritti per l'anno scolastico entrante che si svolge normalmente tra aprile e maggio.

OGGETTI SMARRITI

La scuola è esonerata da ogni responsabilità legata al mancato ritrovamento di capi di vestiario e oggetti introdotti o depositati all'interno della Scuola, salvo che siano stati consegnati, per essere custoditi, al personale di servizio.

NORME SANITARIE

In caso di malessere del bambino durante la giornata, la scuola contatterà un genitore o un familiare che dovrà provvedere al ritiro del bambino nel minor tempo possibile e comunque entro massimo un'ora. La famiglia sarà contattata nei casi di:

- Temperatura febbrile;
- Diarrea e/o vomito;
- Congiuntivite;
- Stomatite;
- Eruzioni cutanee che portino a sospettare malattie infettive;
- Malessere evidente (pianto continuo, irritabilità, dolore, anomalie del comportamento).

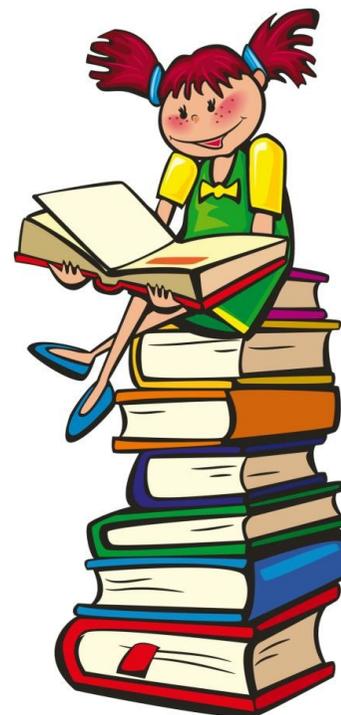
Dopo un'assenza per malattia, in conformità alle norme di legge (Legge Regionale n° 12 del 04.04.2003), non è più richiesto il certificato medico per la riammissione: ci si affida quindi al senso di responsabilità dei genitori per evitare che il bambino rientri alla scuola dell'infanzia in condizioni di salute non idonea, con potenziale rischio per sé e per gli altri bambini.

Per legge non è possibile somministrare medicinali ai bambini, salvo i farmaci salvavita. La somministrazione di farmaci è comunque subordinata alla presentazione di un certificato medico, nel quale si

dovrà specificare nome del bambino, diagnosi, numero di somministrazioni giornaliere, dose e durata della terapia.

E' necessaria l'autorizzazione scritta anche da parte dei genitori, che delegano il personale a tale procedura sollevando lo stesso da ogni responsabilità concernente la terapia.

In caso d'infortunio, se si rendesse necessario accompagnare l'infortunato al Pronto Soccorso, la Direzione prenderà contatto tempestivamente con i familiari. Qualora non fosse possibile comunicare con la famiglia, la stessa agirà secondo la necessità del caso.



VI ASPETTIAMO